



## **BANDO DI INTERPELLO “ELENCO IDONEI”**

Per Enti sottoscrittori Accordo aggregato ex art.3-bis DL n.80/2021

### **COMUNE DI PADULA (SA)**

## **COLLABORATORE AMMINISTRATIVO (AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI) – EX PROFILO COLLABORATORE AMMINISTRATIVO - CAT. B**

#### **Tipologia contratto**

TEMPO INDETERMINATO

TEMPO PARZIALE AL 50%

POSIZIONI DA COPRIRE: 1

SEDE DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA: PADULA (SA)

#### **Prova Selettiva**

##### **MATERIE OGGETTO DELLA PROVA**

- Normativa sul procedimento amministrativo (Legge n.241/1990 e s.m.i.)
  - Nozioni di Diritto Amministrativo/Diritto degli Enti locali
  - Nozioni di diritto penale/Reati contro la Pubblica Amministrazione
- Nel corso della prova si procederà anche all'accertamento delle attitudini e capacità comportamentali, incluse quelle relazionali.

##### **MODALITÀ DI SVOLGIMENTO**

IN FORMA ORALE IN PRESENZA, mediante colloquio d'esame sulle materie indicate.

L'Amministrazione si riserva di procedere alla prova d'esame anche in presenza di una sola candidatura pervenuta a seguito dell'interpello.

Se il numero delle candidature pervenute a seguito dell'interpello è superiore a 70, l'amministrazione si riserva di disporre una ulteriore prova preliminare in forma scritta, ovvero a svolgere la prova in forma scritta in luogo di quella orale, secondo le modalità previste dal relativo Regolamento AsmeLab. Tale determinazione è assunta all'atto dell'acquisizione dell'elenco delle candidature e sarà tempestivamente comunicata ai candidati a mezzo PEC e con pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso dell'Ente.

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

e stampato il giorno 22/06/2026 da TILDE DI PIERRI.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

## **SEDE DI SVOLGIMENTO**

LARGO MUNICIPIO, 1 - Comune di PADULA (SA) 84034

## **DATA DI SVOLGIMENTO**

La data di svolgimento della prova selettiva verrà comunicata a mezzo PEC, almeno 15 giorni prima dello svolgimento della stessa.

La Commissione esaminatrice si riserva la facoltà di modificare data e/o sede della prova, per motivi indipendenti dalla volontà e disponibilità dell'Amministrazione.

Nel caso di un numero elevato di partecipanti, tali da non consentire lo svolgimento in una sola seduta, la commissione potrà stabilire un calendario delle prove su più giorni.

Eventuali comunicazioni avverranno mediante PEC nel rispetto del termine di 15 giorni.

## **MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI**

Il punteggio assegnato alla prova d'esame è 10 punti e il punteggio minimo per il superamento della prova è di 7 punti.

Ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.P.R. 487/1994 e s.m.i., la rappresentatività di genere per la qualifica messa a concorso al 31.12.2025 è 25 % maschile e 75 % femminile. *Pertanto, verificatasi la condizione per la quale va applicata la preferenza al genere meno rappresentato, ai sensi dell'art. 5, comma 4, lettera 0), tale preferenza, a parità di punteggio, spetta al genere MASCHILE.*

Non è prevista l'attribuzione di punteggio per titoli.

## **Graduatoria**

Al termine della prova, sulla base delle posizioni programmate all'interno del piano dei fabbisogni di personale, l'ente che intende procedere all'assunzione formula una graduatoria di merito da cui attingere per la copertura del posto o dei posti disponibili.

A parità di punteggio verranno valutate le preferenze previste dall'articolo 5, comma 4, del DPR 487/94 e ss.mm.ii.

La graduatoria formata è valida solamente per le assunzioni previste nel piano dei fabbisogni oggetto d'interpello e non è previsto lo scorrimento, se non per la copertura del posto a cui si riferisce la graduatoria (per esempio: in caso di rinuncia del vincitore). Analogamente non è prevista la possibilità di scorrimento della graduatoria da parte di altri enti locali.

## **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Il candidato idoneo dovrà manifestare la propria disponibilità a partecipare alla selezione, dopo aver ricevuto comunicazione di avvio interpello a mezzo PEC, tramite la piattaforma [www.asmelab.it](http://www.asmelab.it), seguendo i seguenti passaggi:

1. Accedere con SPID alla piattaforma [www.asmelab.it](http://www.asmelab.it)
2. Selezionare dal menù a sinistra l'Elenco Interpelli
3. Selezionare l'interpello del Comune di PADULA (SA) – COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CAT. B e cliccare su Inserisci Candidatura.

Al termine del corretto invio della propria disponibilità il candidato riceve una PEC di conferma.

Il candidato prende atto che per la partecipazione alla presente procedura di interpello, ai sensi dell'art.3bis del D.L. Reclutamento è necessario che l'idoneità con riserva sia valida, ovvero che non sia intervenuta la sua assunzione a tempo indeterminato presso altro ente tramite gli elenchi di idonei alle assunzioni.

Le candidature vanno trasmesse entro 15 giorni, decorrenti dal giorno successivo alla comunicazione di avvio interpello avvenuta a mezzo a PEC a tutti i candidati iscritti nell'elenco idonei.

Nel caso in cui il termine ultimo coincida con un giorno festivo, il termine finale si intende automaticamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Si fa presente che il requisito di iscrizione nell'elenco degli idonei deve permanere fino momento dell'assunzione.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. 101/2018, in materia di protezione dei dati personali, si informano i candidati che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati successivamente per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro. Il conferimento dei dati di cui sopra è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura, pena l'esclusione dallo stesso. I dati verranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento. I suddetti dati possono essere eventualmente comunicati a soggetti terzi che forniranno specifici servizi elaborativi e/o strumentali allo svolgimento della procedura concorsuale. Titolare del trattamento dei dati personali, con riferimento allo svolgimento della procedura, è il Comune di Padula. Il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile dell'Area Amministrativa, che li tratterà assicurando correttezza, liceità, pertinenza, trasparenza e riservatezza, ciascun candidato gode dei diritti di cui al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).

Con la domanda di adesione all'interpello il candidato autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione, nell'ambito della procedura, del proprio nominativo sul sito Internet della Comune di Padula nel rispetto dei criteri di minimizzazione di legge. Con la sottoscrizione della domanda di adesione il candidato autorizza l'Amministrazione a operazioni di trattamento informatico e manuale dei dati per la gestione della Selezione nonché a operazioni di trasferimento degli stessi ad altre pubbliche amministrazioni per la gestione dell'interpello ai sensi della normativa vigente. I dati saranno conservati per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e della graduatoria.

Il presente avviso costituisce a ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della Legge n° 241 del 1990, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990. Fino a quando il procedimento non sia concluso, l'accesso è limitato ai soli atti che riguardino direttamente il richiedente, con esclusione degli atti relativi ad altri soggetti.

**IL RUP DEL COMUNE**

f.to Dott.ssa Tilde Di Pierri

[COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.](#)

[e stampato il giorno 22/06/2026 da TILDE DI PIERRI.](#)

[Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.](#)