

**AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE IN COMPOSIZIONE
MONOCRATICA DEL COMUNE DI PADULA**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

RENDE NOTO

Che il Comune di Padula intende procedere alla nomina del componente del Nucleo di Valutazione per il triennio 2025/2027 mediante avviso pubblico;

Art. 1 – Composizione

Il nucleo di valutazione del Comune di Padula è istituito in forma monocratica.

Art. 2 – Competenze

Al Nucleo di valutazione sono assegnate le seguenti funzioni:

- a) Elaborazione e predisposizione di metodologie di misurazione e valutazione delle prestazioni lavorative dei Responsabili di Posizione Organizzativa (oggi Funzionari di Elevata qualificazione) in linea anche con le norme di riferimento di cui al D.Lgs n. 150/2009;
- b) monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- c) comunicazione tempestiva delle criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Organismi esterni quali la Corte dei conti, il Dipartimento per la funzione pubblica ecc.;
- d) garanzia per la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, con riferimento, laddove applicabile, per quanto previsto dal decreto legislativo n. 150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'ente, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) proposizione, sulla base del sistema di valutazione vigente, al Sindaco della valutazione annuale dei responsabili delle P.O. (Funzionari di elevata qualificazione) e l'attribuzione ad essi dei premi di cui ai contratti collettivi di Lavoro ed al Titolo III del D.Lgs n. 150/2009;
- f) promuovere ed attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- g) verificare i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- h) fornire la consulenza in materia di valutazione del personale appartenente alle categorie A, B, C e D non incaricati di posizione organizzativa (oggi operatori, operatori esperti, istruttori e funzionari);
- i) eseguire ogni altro compito assegnato dalle leggi, statuti, regolamenti.

Art. 3- Durata dell'incarico e relativo compenso

Il Nucleo di valutazione dura in carica tre anni, salvo revoca motivata, ulteriormente prorogabili con provvedimento espresso.

Il Rapporto di incarico sarà regolato da apposito disciplinare.

Per lo svolgimento delle funzioni è riconosciuto al componente del Nucleo un compenso complessivo annuo lordo di € 3.000,00 comprensivi di tutti gli oneri accessori nonché di ogni eventuale spesa sostenuta per l'espletamento delle proprie funzioni.

Art. 4 Requisiti di partecipazione e cause ostative alla nomina

Il componente del Nucleo di valutazione può essere scelto tra i funzionari della Pubblica Amministrazione e/o liberi professionisti.

Ai fini della partecipazione alla presente selezione i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere cittadini italiani o cittadini dell'Unione Europea;
- essere in possesso di diploma di laurea quadriennale conseguito secondo il vecchio ordinamento, ovvero laurea specialistica o laurea magistrale in materie giuridiche, economiche o ingegneristiche;
- essere in possesso di adeguata professionalità ed esperienza, maturata in materia di management, della pianificazione e controllo di gestione e della misurazione e valutazione della performance delle strutture e del personale delle amministrazioni pubbliche.

Le citate competenze saranno desunte dall'esame dei curricula, e riconducibili ad esperienze formative e/o concrete direttamente acquisite.

Il componente del Nucleo di Valutazione non può essere nominato tra i soggetti che:

- ✓ rivestano incarichi pubblici elettivi, cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o consulenza con le predette organizzazioni ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la nomina;
- ✓ siano componenti degli organi di cui all'art. 36 del D. Lgs. n. 267/2000 ovvero abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso;
- ✓ siano componenti dei Consigli di amministrazione delle società partecipate dall'Ente ovvero abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso;
- ✓ incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D.Lgs n. 267/2000;
- ✓ siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- ✓ incorrono nelle incompatibilità previste dagli artt. 2382 e 2399, lett. a) e b) del Codice civile;
- ✓ siano revisori dei conti presso la stessa amministrazione comunale;
- ✓ siano responsabili della prevenzione della corruzione presso la stessa amministrazione;
- ✓ si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- ✓ abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- ✓ siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito il nucleo di valutazione;
- ✓ abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
- ✓ abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti di prima fascia in servizio nell'amministrazione presso cui deve essere costituito il nucleo di valutazione, o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo;
- ✓ siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente di OIV o Nucleo di valutazione prima della scadenza del mandato;

La nomina di eventuali dipendenti di pubbliche amministrazioni è subordinata all'acquisizione dell'autorizzazione all'esercizio dell'incarico ai sensi dell'art.53 del D. Lgs. N.165/2001;

L'assenza delle situazioni ostative alla nomina sopra indicate deve essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato resa nelle forme previste dal D.P.R. n. 445/2000 contenuta nel modello di domanda di partecipazione alla selezione allegata al presente avviso sub "B".

Art. 5 - Domanda di Ammissione

La domanda di ammissione alla selezione va redatta secondo lo schema allegato al presente avviso sub "B". Essa contiene anche le dichiarazioni relative all'assenza delle cause ostative alla nomina e pertanto dovrà essere compilata in ogni sua parte.

La domanda deve essere debitamente sottoscritta a pena di esclusione, e deve essere corredata da:

1. Curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato, che dettagli con cura i titoli, la competenza e le esperienze professionali svolte;
2. Copia fotostatica (fronte retro) di un documento di identità in corso di validità.
3. La domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Sindaco del Comune di Padula dovrà pervenire perentoriamente entro 30 (trenta) giorni dalla pubblicazione dell'avviso all'albo pretorio on line del Comune di Padula e quindi entro il termine perentorio del giorno **12 ottobre 2025 alle ore 12:00**.

La domanda dovrà pervenire esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:

- ✓ Presentazione diretta presso l'ufficio Protocollo del Comune di Padula- Largo Municipio 1- Padula. La data della presentazione è stabilita dal timbro in entrata dell'Ufficio Protocollo.
- ✓ Trasmissione tramite raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Padula, Largo Municipio 1, Padula 84034. Sulla busta contenente la domanda il candidato deve riportare la dicitura "Contiene candidatura per la nomina del Nucleo di Valutazione". Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano all'Ente oltre il termine di scadenza previsto dal presente bando. Ai fini del rispetto del termine di cui sopra, infatti, non fa fede la data del timbro di spedizione, ma esclusivamente, la data in cui la domanda perviene al protocollo del Comune;
- ✓ Invio tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: **protocollo.padula@asmepec.it**. Ai sensi dell'art. 65, comma 1, c-bis del D. Lgs. n. 82/2005, l'invio tramite PEC può avvenire unicamente da indirizzo di posta elettronica certificata personale. Il candidato dovrà inviare la domanda e i documenti allegati, debitamente sottoscritti con firma autografa o digitale, in formato pdf. La PEC dovrà contenere nell'oggetto la dicitura: "Contiene candidatura per la nomina del Nucleo di Valutazione". La domanda deve essere inviata entro il termine di scadenza previsto dall'avviso, a tal fine fa fede la data e l'ora certificata dal gestore della PEC. Non saranno ammesse alla selezione domande trasmesse da caselle di posta non certificata.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, indipendentemente dalla modalità prescelta per la presentazione della domanda.

Art 6 — Esclusione

Non saranno prese in considerazione comportando l'automatica esclusione le domande:

- Inviata o presentata in ritardo;
- Prive della firma autografa o digitale;
- Prive degli allegati indicati all'art. 5 del presente avviso.

Art. 7 - Processo comparativo e nomina del Nucleo di Valutazione della performance

Le domande pervenute nel termine previsto dall'avviso saranno esaminate dal Sindaco con il supporto del Segretario comunale, ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti dal presente avviso e dalla comparazione dei curricula.

La scelta avverrà mediante la valutazione insindacabile, effettuata dal Sindaco, delle competenze tecniche rispetto all'incarico da conferire e delle esperienze professionali al fine di individuare quelle più corrispondenti alle caratteristiche dimensionali ed organizzative del Comune di Padula e delle sue articolazioni gestionali.

Sarà facoltà del Sindaco richiedere un colloquio di approfondimento, in relazione al profilo professionale posseduto nel campo della gestione amministrativa, del management, della valutazione della performance e della valutazione del personale delle AA.PP.

Il procedimento ha natura ricognitiva e pertanto non si procederà all'attribuzione di punteggio, né alla formazione di alcuna graduatoria.

La presentazione della domanda non vincola in alcun modo l'amministrazione. In caso di designazione e/o di nomina il Comune si riserva di verificare il possesso dei requisiti dichiarati e/o l'assenza di impedimenti per la nomina. Il sindaco potrà procedere alla nomina anche in presenza di una sola domanda, ove questa sia ritenuta idonea e qualificata ai fini dell'eventuale nomina. Non si procederà ad alcuna nomina qualora nessuna delle candidature pervenute sia ritenuta adeguata.

Art. 8 — Informazione di carattere generale

L'amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, revocare o modificare motivatamente in tutto o in parte, il presente avviso, prorogare o riaprire il termine per la presentazione delle domande.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i e delle disposizioni del Regolamento U.E 679/2016 si informano i candidati che i dati dichiarati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità inerenti il procedimento del presente avviso, nel rispetto della normativa specifica.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Padula.

Il DPO è il Dott. Antonio Memoli contattabile ai seguenti riferimenti:

- tel. 3473308960,
- E-mail: antonio.memoli.dpo@gmail.com ,
- PEC: antoniomemoli@pec.it.

Le comunicazioni individuali con i candidati saranno inviate attraverso i dati di contatto forniti nella domanda.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della legge n. 241/1990, si informa che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Tilde Di Pierri, Responsabile dell'Area Amministrativa.

Per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione gli interessati possono rivolgersi all' Ufficio Area Amministrativa del Comune di Padula ai seguenti recapiti: 0975778711